

効率化・活性化を実現！
「7」のポイントとは？

印刷・出版業界向け テンプレートシステム

三谷産業株式会社

70社のサポートノウハウをベースに構築されたWeb型テンプレートシステム

業務を効率化・活性化する7つのポイント

例えば、こんなお困り事があなたの会社で発生していませんか？

- ・営業担当者の方 受注後見積情報があるにも関わらず再入力してませんか
- ・生産管理部門の方 今どこまで進捗しているのかわからないと困っていませんか
- ・経営者の方 利益が見えないため意思決定が遅れていませんか

これはほんの氷山の一角！もう一度、7つのポイントを確認してみてください。

- 1** 見積・受注業務の効率化ができていますか？
EXCELや手書きでミスや二重入力発生！周囲と情報共有できていない...
- 2** 見積・受注時点で工程別粗利の把握ができていますか？
見積や受注段階での工程毎の原価と利益が把握できていないため、採算がわからない...
- 3** 仕様変更の迅速・円滑・柔軟な対応ができていますか？
手書きの仕様書変更、電話での依頼により、確認漏れが発生している...
- 4** 経営リスク・業務リスクへ気づいていますか？
業務遂行上、必要なチェックポイントを見逃してしまい、リスクに気が付く関所がない...
- 5** 原価管理の徹底ができていますか？
受注した金額に対して、実績の把握が出来ないため、採算が分からない...
- 6** 事故情報の把握ができていますか？（オプション）
過去の事故や要注意情報が共有できていない。同じ事故が発生する恐れも...
- 7** 適正な発注業務ができていますか？（オプション）
誰が、いつどんな発注をしているか、本人以外分からないため、ミスに気がつかない...

手書きの見積書 → 二重発注のリスクが発生

最終的に利益はいくら？
なぜ、そんなことも把握してないのだ！
上長

なんか品質が...
顧客
担当者 × 現場
失敗したが、報告しないでいだろう...



このようなお悩みをお持ちの企業様、
三谷産業の『印刷プレートシステム』にて解決できます！

印刷・出版業界の理想の仕組みがここに！

『印刷プレートシステム』は、印刷業固有の課題（工程毎の利益管理、定常化した仕様変更への対応等）、企業としての課題（経営・業務リスクの早期発見／対応等）の問題を解決できる、中堅企業向けWeb型プレートシステムです。

70社のサポートノウハウをベースに構築された中堅企業向けの当システムでは、商業印刷、書籍印刷、ビジネスフォーム印刷、仲間受け等、お客様ごとの多様な印刷業務形態にマッチしたシステム構築が可能です。

当然すべてのお客様が同じ課題を抱えているわけではありません。まず、仕事の流れと情報の流れを一致させ、各種情報をリアルタイムに把握する = ダイナミックな環境変化の中、自社の現状をきちんと把握することが必要です。

三谷産業の「印刷プレートシステム」は、業界標準を提示しながら、そこからお客様に合わせた使えるシステムをご提供いたします。



機能1 業務の効率化

仕様変更時の確認漏れや二度手間をなくす！

機能2 利益の把握

初期段階で工程別、部門別の粗利・原価を算出！

機能3 管理の徹底

各プロセスで起こり得る問題を管理徹底で回避！

機能4 リスク回避

計上漏れ・原価超過・事故報告を見逃しません！

機能5 予定組システム(オプション)

手配担当者を365日24時間サポート



機能 1 業務の効率化

◆見積⇔受注、受注⇔受注、過去の参照登録を用い、
営業の入力ミスや負荷を軽減！
過去の入力データの参照機能による業務効率化、二重入力の排除、
入力ミスの防止を実現します。入力内容は入力者以外にも閲覧が可能のため、
情報共有により、無駄を省くことができます。

◆大日程管理機能で、入力負荷の軽減及びスケジュール管理を！
受注入力時に、その案件を部品単位でスケジュール(大日程)を組むことが
できます。操作はマウスでの「ドラッグ&ドロップ」機能で簡単に予定を組む
ことが可能です。また、複数部品が同一予定で作業が進行する場合は、
「グルーピング機能」を使用することで、手戻りの発生を軽減できます。

受注入力画面 拡大画面はこちら

EX 受注の場合

受注入力の際、受注番号取得時に見積番号を指定することで、基本情報・各工程の仕様・標準原価が全てコピー参照されます。

また、見積からの参照だけでなく、過去の受注登録情報をコピー参照することも可能です。

予定入力画面 拡大画面はこちら

週次予定画面 拡大画面はこちら

スケジュールされた内容は週間予定表として出力されます。

機能 2 利益の把握

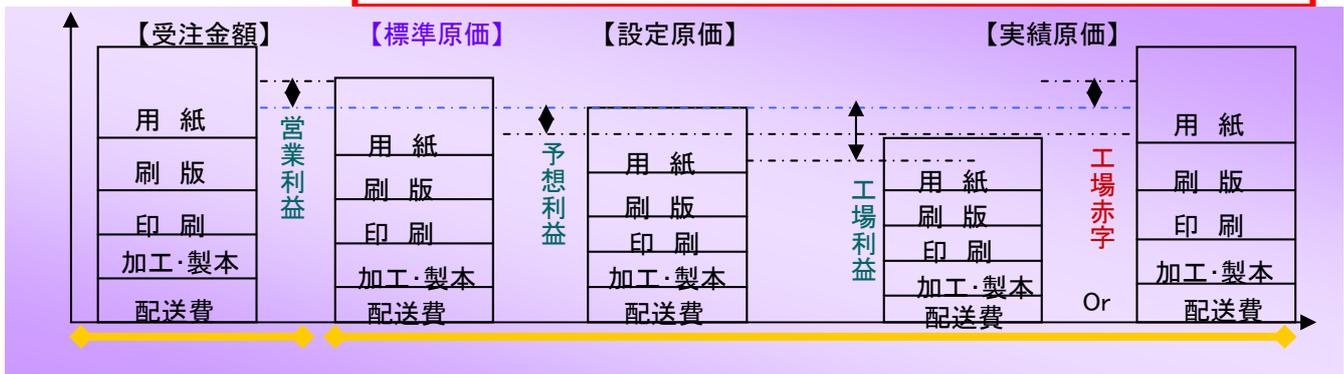
◆見積・受注時点で標準原価による粗利を算出！利益を先行管理！
標準原価(営業仕切金額)の設定により、営業部門では、見積・受注時点での利益を物件単位で把握することが可能です。

◆受注別、工程別のリアルタイム原価・利益の把握を実現！
《営業部門》標準原価の設定により、見積・受注時点での利益を物件別で把握することが可能です。
《工場部門》製造原価の設定により、受注単位、工程単位での利益を算出することが可能です。

⇒問題箇所を洗い出し、不採算要素を排除、収益改善・向上へ展開できます

見積採算画面 拡大画面はこちら

・見積入力(または受注入力)で各仕様を入力すると、営業の粗利が算出されます。これにより、見積(受注)段階で粗利を先行して管理できます。
なお、各仕様の基準金額・設定金額・見積金額は、それぞれの工程の仕様入力画面で登録された金額が自動計算されて表示されます。
・営業利益または営業利益率を入力することで、見積金額を確定します。



機能 3

管理の徹底

◆POWER EGGのワークフロー決裁機能を活用して、 過剰発注、誤発注を牽制・防止！

エビデンスとして管理でき、監査にも対応できます。また、金額及び数量が妥当であるかを上長が確認することで、精度向上が図れます。
 その他、不正取引を未然に防ぎ、与信限度額を未然に防止します。

発注入力画面

拡大画面はこちら

◆仕様変更情報を各手配・作業担当の画面に表示し情報共有！

手書きの仕様変更書や、電話での依頼により、確認漏れが発生！
 ということががちですが、印刷テンプレートなら、システムに入力するだけで
 仕様変更が確実に伝達され、管理者が管理を徹底することで、事故発生を抑制できます！

製版手配入力画面 拡大画面はこちら

変更内容入力画面 拡大画面はこちら

※管理者用確認画面

変更確認画面

- 製版手配
- 印刷手配
- 印刷
- 加工進行計画

POINT

管理者に各担当の変更指示情報のアラームメッセージにより、気づかせることができ、即座に対応することが可能なシステムを構築します。

生産管理部門

あれ？印刷手配の確認がない。手配担当に連絡しなければ！

機能 4

リスク回避

◆サポートメッセージによる『気づき』の提供により、リスクを事前に把握できる！

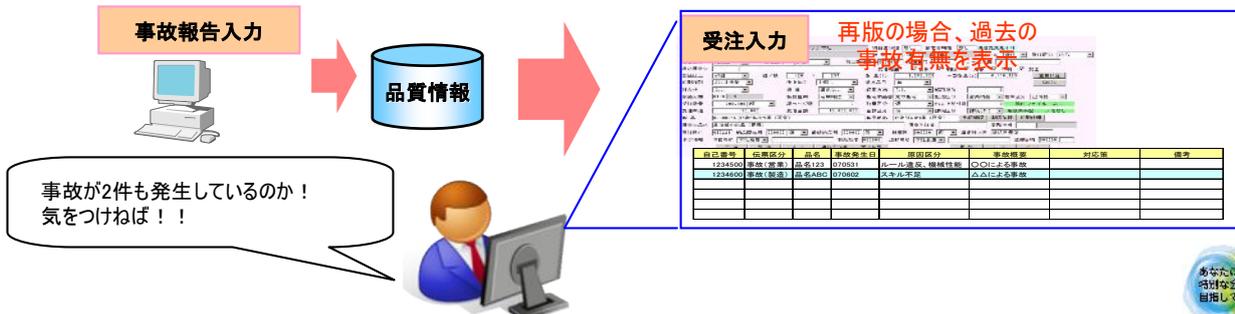
回収遅延が発生していた・原価超過物件を見逃してしまった・・・お客様からの変更依頼を見逃していた・・・など、
 このようなリスクとは背中合わせの状態では業務遂行していませんか？
 サポートメッセージによる『気づき』の提供により必要なチェックポイントを早期発見、そして即対応することができます。

- ・問題点発見の早期化、管理ポイントの前傾化を図り、作業全体の効率化、最適化を実現します。
- ・アラーム情報の提供のみならず、各一覧から受注番号を選択し、該当の機能に遷移して修正を行うことができます。

(例) 「出荷実績入力されていません。」 「変更依頼があります。」
 「滞留在庫があります。」 「低粗利物件があります。」
 「未回収物件があります。」等

◆過去の事故・要注意情報を各担当が認識し行動可能！

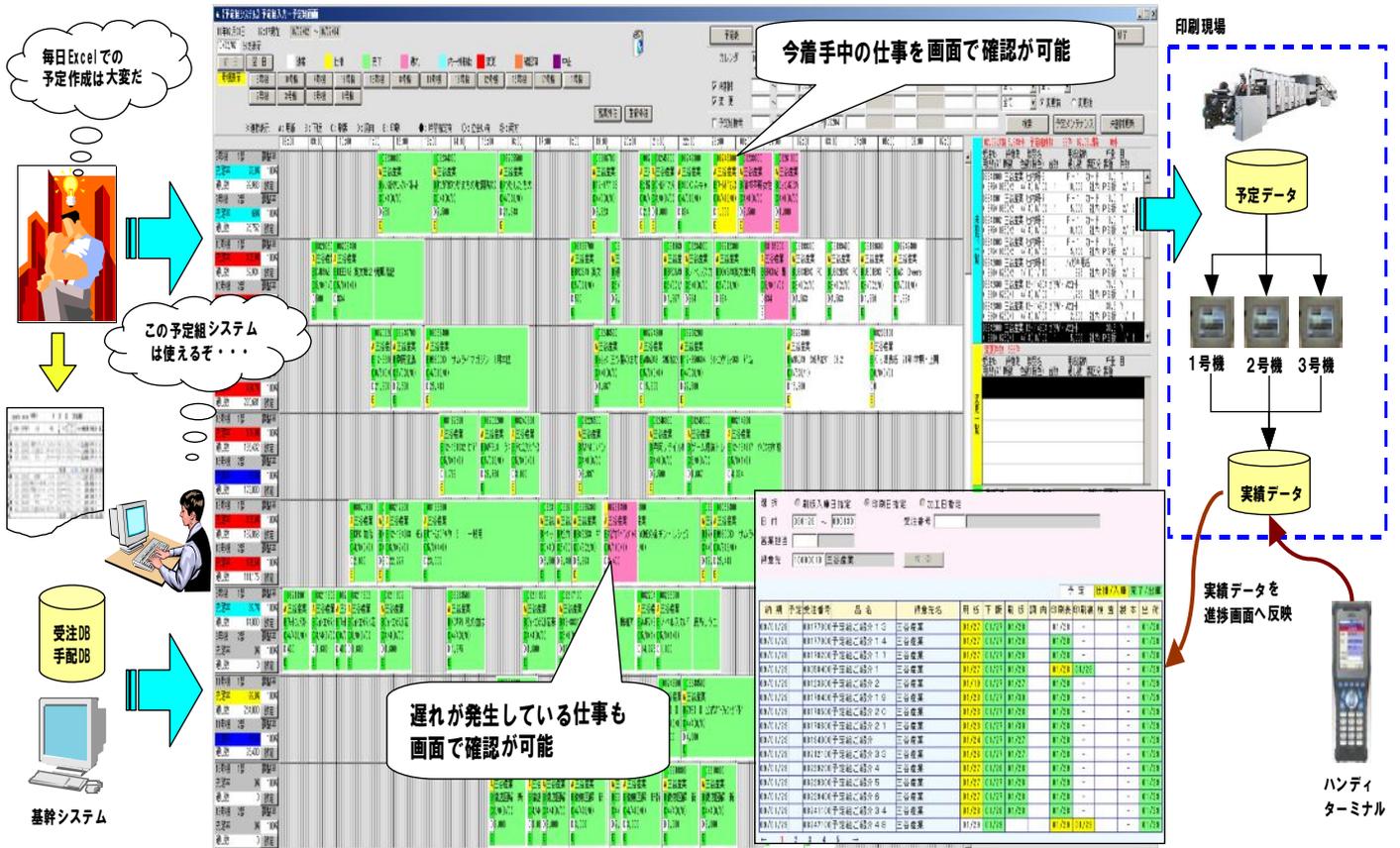
事故・要注意情報を蓄積、各担当が確実に認識することで、未然にリスクを回避し、顧客満足度の向上に繋がります。
 また、事故による損失金額の低減により、利益改善を図ることができます。



機能 5

予定組システム(オプション)

◆手配担当者を365日24時間サポート |
現場経験年数が少ない手配担当者でも簡単に操作が可能です。
予定変更情報をいち早くキャッチし現場担当者へ変更通知を促します。



① 予定の作成 (予定組) 機能

- ・イレギュラー時の予定メンテナンス機能
- ・機械充足率機能
- ・前工程進捗確認機能
- ・予定表作成機能 (号機別ガントチャート、全体予定表)
- ・マルチ運用機能
- ・予定照会機能
- ・変更情報通知機能
- ・未予定組データ (未割付データ) 検索機能

② 稼働記録計システム連携機能

- ・予定データ送信機能 (複数工場、指定号機への送信)
- ・送信済データ確認機能
- ・印刷現場実績データ収集機能

③ 実績の出力機能

- ・実績作成機能
- ・実績表作成機能 (号機別ガントチャート、予実対比)

